UCHWAŁA Nr XII/101/2025

RADY GMINY TOMASZÓW LUBELSKI

z dnia 29 stycznia 2025 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.) – Rada Gminy Tomaszów Lubelski uchwala, co następuje:

**§ 1**

Uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego:

1. publicznych i niepublicznych przedszkoli, nie będących przedszkolami specjalnych;
2. oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w publicznych i niepublicznych szkołach podstawowych, nie będących szkołami specjalnymi;
3. publicznych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego;
4. publicznych i niepublicznych szkół realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, nie będących szkołami specjalnymi ;

- zwanych dalej "podmiotami oświatowymi".

**§ 2**

1. W celu uzyskania prawa do dotacji organy prowadzące niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych, szkoły, składają Wójtowi Gminy Tomaszów Lubelski odrębne wnioski o udzielenie dotacji dla każdego prowadzonego przez siebie podmiotu oświatowego, o którym mowa w § 1, zawierające informacje o planowanej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - nie później, niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
2. Organy prowadzące publiczne przedszkola, oddziały przedszkolne w publicznych szkołach podstawowych, inne publiczne formy wychowania przedszkolnego, publiczne szkoły składają informacje o planowanej na kolejny rok budżetowy liczbie uczniów w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, celem złożenia materiałów niezbędnych do zaprojektowania budżetu gminy.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy również organów prowadzących publiczne i niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły, w zakresie podania planowanej liczby uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, w celu uzyskania prawa do dotacji, o których mowa w art. 15 i art. 30 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.
4. Obowiązku, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i  innych form wychowania przedszkolnego – w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.
5. Wzór wniosku, zawierający zakres danych, określa załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 3**

1. Organ prowadzący dotowane podmioty oświatowe składa w terminie do 10. dnia każdego miesiąca Wójtowi Gminy Tomaszów Lubelski informacje o faktycznej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych prowadzonych przez siebie podmiotów oświatowych, wymienionych w § 1, na których przysługuje dotacja udzielana w trybie ustawy o finansowaniu zadań oświatowych - według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca z wyjątkiem miesiąca grudnia, którą należy przedłożyć do dnia 5 grudnia, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Informacja, o której mowa w ust.1, jest przekazywana na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.
3. Informację o liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub wychowanków, którzy zostali przyjęci lub odeszli z dotowanego podmiotu oświatowego po pierwszym dniu roboczym danego miesiąca, którego dotyczyła informacja, składa się wraz z taką informacją w miesiącu następnym - z podaniem liczby dni pozostawania uczniem lub wychowankiem, dzieckiem objętym wczesnym wspomaganiem rozwoju lub uczestnikiem zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w ubiegłym miesiącu.
4. Informacja, o której mowa w ust.1, w przypadku uczniów niepełnosprawnych z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, składana według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, dotyczy sumy liczby godzin wsparcia organizowanych w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia z zastrzeżeniem ustępu 4a i ust. 4b.

4a. Przez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w załączniku nr 1 i 2 do uchwały, rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydanego na podstawie art.26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

4b. Godzina wsparcia, o której mowa w załączniku nr 1 i 2 do uchwały, dla ucznia niepełnosprawnego z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydanego na podstawie art.47 ust. 1 pkt.5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.-Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli wydanego na podstawie art.11 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r.-Prawo oświatowe.

1. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy placówki wychowania przedszkolnego, szkoły lub placówki wskazany przez organ prowadzący. W przypadku zmiany rachunku bankowego, organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia pisemnej informacji o tym fakcie w organie dotującym.
2. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

**§ 4**

1. Organy prowadzące dotowane podmioty oświatowe, o których mowa w § 1, są obowiązane sporządzać i przekazywać Wójtowi Gminy Tomaszów Lubelski rozliczenie przyznanej dotacji za poszczególne podmioty oświatowe, o których mowa w § 1, za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 20 stycznia roku następnego.
2. Organy prowadzące podmioty oświatowe, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają, w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.
3. Wzór rozliczenia dotacji, zawierający zakres danych rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały.
4. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.
5. Poprawnie sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

**§ 5**

1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji, przez podmioty oświatowe, o których mowa w § 1.
2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni pracownicy organu dotującego lub inne upoważnione osoby niebędące pracownikami organu dotującego na podstawie imiennego upoważnienia Wójta Gminy Tomaszów Lubelski, po okazaniu tego upoważnienia.
3. Upoważnienie zawiera:
4. oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia;
5. wskazanie podstawy prawnej kontroli;
6. imiona i nazwiska upoważnionych pracowników lub osób
7. termin ważności upoważnienia;
8. określenie nazwy kontrolowanego podmiotu oświatowego i organu go prowadzącego;
9. określenie zakresu kontroli;
10. datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli;
11. podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.
12. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot oświatowy telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.
13. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie kontrolowanym oraz w obecności jego pracowników, a w uzasadnionych przypadkach - w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi a osobami reprezentującymi podmioty kontrolowane.
14. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą, w siedzibie kontrolowanego podmiotu oświatowego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o których mowa w ust. 5.
15. Dokumentacja finansowa dotycząca wykorzystania otrzymanej dotacji oświatowej powinna być opisana w sposób trwały, umożliwiający ustalenie wysokości wydatków sfinansowanych ze środków dotacji – w odniesieniu do zakresu wykorzystania dotacji, o którym mowa w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych.
16. Kontrolujący mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji, służących dokumentowaniu stwierdzonych nieprawidłowości.
17. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane podmioty oświatowe.
18. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowany podmiot lub do jego dyrektora o udzielanie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji.

**§ 6**

* 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i  przedstawiciele kontrolowanego podmiotu oświatowego: osoba prowadząca lub reprezentująca organ prowadzący oraz dyrektor kontrolowanego podmiotu.
  2. Protokół kontroli powinien zawierać:

1. nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jej adres,
2. wskazanie organu prowadzącego,
3. imiona, nazwiska osób przeprowadzających kontrolę,
4. datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
5. określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
6. imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot (dyrektora) i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego,
7. opis dokonanych ustaleń faktycznych,
8. opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
9. opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów,
10. informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli,
11. informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego o przysługującym im prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia pisemnych wyjaśnień, co do przyczyny tej odmowy,
12. dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza kontrolowanemu,
13. podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego i osoby prowadzącej lub osoby reprezentującej organ prowadzący.

**§ 7**

* 1. Jeżeli osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.
  2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.
  3. Osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot oświatowy może zgłosić Wójtowi Gminy Tomaszów Lubelski w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.
  4. Wójt Gminy Tomaszów Lubelski rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadamia pisemnie kontrolowany podmiot o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

**§ 8**

* 1. W przypadku stwierdzenia, w trakcie kontroli, nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Wójt Gminy Tomaszów Lubelski w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w § 7 ust. 3, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.
  2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Wójt Gminy Tomaszów Lubelski uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia, o których mowa w § 7 ust. 3.
  3. Podmioty kontrolowane w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamiają Wójta Gminy Tomaszów Lubelski o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

**§ 9**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tomaszów Lubelski.

**§ 10**

Traci moc uchwała Rady Gminy Tomaszów Lubelski Nr XXXV/333/2017 z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego, z 2018r., poz.220) zmieniona Uchwałą nr XL/374/2018 z dnia 20 lipca 2018r.(Dz. Urz. Lubelskiego, z 2018r, poz.3633) oraz Uchwałą nr II/11/2018 z dnia 30 listopada 2018 r. (Dz. Urz. Lubelskiego z 2018r., poz.5901).

**§ 11**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2025 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Grzegorz Gozdek

Załącznik nr 1

do uchwały Nr XII/101/2025

RADY GMINY TOMASZÓW LUBELSKI

z dnia 29 stycznia 2025 r

*(pieczęć organu prowadzącego  
 – osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej*

Termin złożenia: do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy

**Wójt Gminy………………**

**Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na ……… rok**

1. Nazwa i adres wnioskodawcy: osoby prowadzącej …........................……………………  
   ………………………………………………...……………………….......................…………….,
2. Dane szkoły / przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej / innej formy wychowania przedszkolnego (zwanej dalej "podmiotem oświatowym") - **wniosek należy złożyć na każdy podmiot oświatowy odrębnie**:
3. nazwa ……….............………………………………………………………………………………..…  
   ………………………..........…………………….............…………………………………………..…,
4. typ podmiotu oświatowego ……………………………………………………………………………,
5. forma kształcenia (dzienna, stacjonarna, zaoczna) ................................………………………..,
6. charakter: publiczny/niepubliczny[[1]](#footnote-1)\*
7. adres: ……………………………………………………………………………………………………,
8. numery telefonów podmiotu oświatowego i adres e-mail oraz adres do doręczeń elektronicznych, jeżeli posiada……………………………........……………………………………  
   …………………………............……………………………………………………………..........……
9. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji podmiotów oświatowych niepublicznych, numer i data zezwolenia na prowadzenie publicznego podmiotu oświatowego

...............................................................................................................................................  
…………………………………………..............……………...………………………….........…..

1. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego lub zespołu podmiotów oświatowych ...............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

1. **Planowana liczba uczniów/wychowanków w ………….. roku,**
2. **w przedszkolu/ oddziałach przedszkolnych szkoły podstawowej/ innej formie wychowania przedszkolnego:**

w okresach: styczeń – sierpień

……………………….

* w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności
* i wyszczególnieniem liczby dzieci które ukończyły 6 lat lub więcej w roku bazowym - według tabeli:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Liczba  uczniów | Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego | **Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:** | | | | | | | | |
| Niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną  w stopniu lekkim | Niesłyszących, słabosłyszących z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym | Z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera) | | | | | Liczba uczniów do 5 lat\* | Liczba uczniów 6 letnich i starszych\*\* |
| W oddziałach integracyjnych | W oddziałach ogólnodostępnych | | | |
|  | Do 2 h wsparci | Powyżej 2 do 5 h wsparcia | Powyżej 5 do 10 h wsparcia | Powyżej 10 h wsparcia |
| Przedszkola |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Oddziały przedszkolne  w szkole podstawowej |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Inna forma wychowania przedszkolnego |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Nie mogą być wykazywane dzieci młodsze niż 2,5 roku, a także objęte nauczaniem domowym;

\*\*dzieci 6 letnie i starsze liczone wg roku urodzenia tj. podlegające rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu od września danego roku do sierpnia kolejnego roku.

wrzesień – grudzień

…………………….

* w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności
* i wyszczególnieniem liczby dzieci które ukończyły 6 lat lub więcej w roku bazowym - według tabeli:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Liczba  uczniów | Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego | **Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:** | | | | | | | | | |
| Niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną  w stopniu lekkim | Niesłyszących, słabosłyszących z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym | Z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera) | | | | | | Liczba uczniów do 5 lat\* | Liczba uczniów 6 letnich i starszych\*\* |
| W oddziałach integracyjnych | W oddziałach ogólnodostępnych | | | | |
|  | Do 2 h wsparci | | Powyżej 2 do 5 h wsparcia | Powyżej 5 do 10 h wsparcia | Powyżej 10 h wsparcia |
| Przedszkola |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| Oddziały przedszkolne  w szkole podstawowej |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| Inna forma wychowania przedszkolnego |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |

\*Nie mogą być wykazywane dzieci młodsze niż 2,5 roku, a także objęte nauczaniem domowym;

\*\*dzieci 6 letnie i starsze liczone wg roku urodzenia tj. podlegające rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu od września danego roku do sierpnia kolejnego roku

1. **w szkołach:**

w okresach: styczeń – sierpień wrzesień – grudzień

……………………. ………………………

* w tym planowana liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich w szkołach podstawowych:

w okresach: styczeń – sierpień wrzesień – grudzień

……………………. ………………………

* w tym planowana liczba uczniów realizujących obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą:

w okresach: styczeń – sierpień wrzesień – grudzień

……………………. ………………………

* w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności – według tabeli:

**styczeń – sierpień**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego** | | **Liczba**  **ogółem** | **w tym w kl. I-III** |
|  | z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera | bez względu na liczbę godzin wsparcia – całkowita liczba tych uczniów |  |  |
| w oddziałach integracyjnych |  |  |
| z uwzględnieniem  tygodniowej liczby godzin  wsparcia tych uczniów w oddziałach ogólnodostępnych: |  | |
| powyżej 10 godzin |  |  |
| od 6 do 10 godzin |  |  |
| od 3 do 5 godzin |  |  |
| od 1 do 2 godzin |  |  |
| brak godzin wsparcia |  |  |
|  | niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym | |  |  |
|  | niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją | |  |  |
|  | z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym **–** | |  |  |
|  | **Razem:** | |  |  |

**wrzesień – grudzień**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego** | | **Liczba**  **ogółem** | **w tym w kl. I-III** |
|  | z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera | bez względu na liczbę godzin wsparcia – całkowita liczba tych uczniów |  |  |
| w oddziałach integracyjnych |  |  |
| z uwzględnieniem  tygodniowej liczby godzin  wsparcia tych uczniów w oddziałach ogólnodostępnych: |  | |
| powyżej 10 godzin |  |  |
| od 6 do 10 godzin |  |  |
| od 3 do 5 godzin |  |  |
| od 1 do 2 godzin |  |  |
| brak godzin wsparcia |  |  |
|  | niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym | |  |  |
|  | niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją | |  |  |
|  | z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym **–** | |  |  |
|  | **Razem:** | |  |  |

* informacja o planowanej średniej liczebności klas szkół podstawowych dla dzieci i młodzieży:

w okresach: styczeń – sierpień wrzesień – grudzień

……………………. ………………………

1. w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - **planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju dziecka:**

w okresach: styczeń – sierpień wrzesień – grudzień

……………………. ………………………

**d) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych** z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim:

w okresach: styczeń – sierpień wrzesień – grudzień

……………………. ………………………

**e)**  **w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych   
w szkołach podstawowych, w szkołach podstawowych** **planowana liczba ze statusem UKR** przebywających na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej na podstawie art.2 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2022r. pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa:

w okresach: styczeń – sierpień wrzesień – grudzień

……………………. ………………………

**f) liczba uczniów lub wychowanków podmiotu oświatowego spełniająca warunki przewidziane dla konkretnej wagi uzupełniającej** - określonej w rozporządzeniu ME w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego*w danym* *roku bazowym* (podać numer wagi P… i planowaną liczbę uczniów:

waga ......................................... - liczba uczniów

w okresach: styczeń – sierpień wrzesień – grudzień

……………………. ………………………

waga ............................................ - liczba uczniów

w okresach: styczeń – sierpień wrzesień – grudzień

……………………. ………………………

waga .......................................... - liczba uczniów

w okresach: styczeń – sierpień wrzesień – grudzień

……………………. ………………………

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ……………………………….. |  | ………………………….. |
| *(miejscowość, data)* |  | *(pieczątka imienna i czytelny podpis osoby prowadzącej lub reprezentującej osobę prowadzącą, dotowany podmiot)* |

Załącznik nr 2

do uchwały Nr XII/101/2025

RADY GMINY TOMASZÓW LUBELSKI

z dnia 29 stycznia 2025 r

………….......…………

*(pieczęć organu prowadzącego  
 –osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej*

Termin złożenia do 10. dnia  
każdego miesiąca

**Wójt Gminy …………...................**

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków  
według stanu na pierwszy dzień miesiąca …………… 20…. roku**

☐ Informacja na stan pierwszego dnia miesiąca

☐ Korekta informacji

1. Nazwa i adres szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły prowadzącej oddziały przedszkolne lub internatu - **informację należy złożyć na każdy podmiot oświatowy odrębnie** .……………………………................................................................................................. ..........................................................................................................................................................  
   …………………………………………….................…………………..……………..…….............….…,
2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego lub zespołu podmiotów oświatowych ..............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

**3. Aktualna liczba uczniów/wychowanków w miesiącu …………...... r.**

**a) w przedszkolu/ oddziałach przedszkolnych szkoły podstawowej i innej formie wychowania przedszkolnego:**

…………………….

* w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wyszczególnieniem liczby dzieci które ukończyły 6 lat lub więcej w roku bazowym – według tabeli:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Liczba  uczniów | Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego | **Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:** | | | | | | | | |
| Niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną  w stopniu lekkim | Niesłyszących, słabosłyszących z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym | Z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera) | | | | | Liczba uczniów do 5 lat\* | Liczba uczniów 6 letnich i starszych\*\* |
| W oddziałach integracyjnych | W oddziałach ogólnodostępnych | | | |
|  | Do 2 h wsparci | Powyżej 2 do 5 h wsparcia | Powyżej 5 do 10 h wsparcia | Powyżej 10 h wsparcia |
| Przedszkola |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Oddziały przedszkolne  w szkole podstawowej |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Inna forma wychowania przedszkolnego |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Uczniowie posiadający opinię lub orzeczenie wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię  i nazwisko | PESEL | Miejsce zamieszkania | Czy ma orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego | Data wpływu orzeczenia/opinii do przedszkola/oddziału przedszkolnego/innej formy wychowania przedszkolnego | Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym: | | | | | | |
| Niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną  w stopniu lekkim | Niesłyszących, słabosłyszących z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym | Z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera | | | | |
| W oddziałach integracyjnych | W oddziałach ogólnodostępnych | | | |
| Do 2 h wsparcia | Powyżej 2 do 5 h wsparcia | Powyżej 5 do 10 h wsparcia | Powyżej 10 h wsparcia |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* w tym aktualna liczba dzieci spoza Gminy Tomaszów Lubelski …………………………

- w tym aktualna liczba w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych **dzieci ze statusem UKR** przebywających na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej na podstawie art.2 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2022r. pomocy obywatelom Ukrainy w związku   
z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.:

…………………….

**b) w szkołach:**

…………………….

* w tym aktualna liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich w szkołach podstawowych:

…………………….

* w tym liczba uczniów realizujących obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą:

……………………. w klasie I-III ………………

w klasie IV-VIII…………..

* w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności – według tabeli:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego** | | **Liczba**  **ogółem** | **w tym w kl. I-III** |
|  | z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera | bez względu na liczbę godzin wsparcia – całkowita liczba tych uczniów |  |  |
| w oddziałach integracyjnych |  |  |
| z uwzględnieniem  tygodniowej liczby godzin  wsparcia tych uczniów w oddziałach ogólnodostępnych: |  | |
| powyżej 10 godzin |  |  |
| od 6 do 10 godzin |  |  |
| od 3 do 5 godzin |  |  |
| od 1 do 2 godzin |  |  |
| brak godzin wsparcia |  |  |
|  | niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym | |  |  |
|  | niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją | |  |  |
|  | z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym | |  |  |
|  | **Razem:** | |  |  |

Uczniowie posiadający opinię lub orzeczenie wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię  i nazwisko | PESEL | Miejsce zamieszkania | Data wpływu orzeczenia/opinii do przedszkola/oddziału przedszkolnego/innej formy wychowania przedszkolnego | **Klasa** | Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym: | | | | | | |
| Niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną  w stopniu lekkim | Niesłyszących, słabosłyszących z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym | Z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera | | | | |
| W oddziałach integracyjnych | W oddziałach ogólnodostępnych | | | |
| Do 2 h wsparcia | **Powyżej 2 do 5 h wsparcia** | **Powyżej 5 do 10 h wsparcia** | Powyżej 10 h wsparcia |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* informacja o aktualnej średniej liczebności klas małych szkół podstawowych dla dzieci i młodzieży:

………………

**c)** w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, w szkołach podstawowych, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - **aktualna liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju dziecka:**

…………………….

**d)** w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, szkołach, które prowadzą **zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze - aktualna liczba uczestników tych zajęć:**

…………………….

1. **liczba uczniów lub wychowanków podmiotu oświatowego spełniająca warunki przewidziane dla konkretnej wagi uzupełniającej** - określonej w rozporządzeniu ME w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego*w danym* *roku budżetowym* (podać numer wagi P… i aktualną liczbę uczniów:

waga ......................................... - liczba uczniów …………………….

waga ......................................... - liczba uczniów …………………….

waga .......................................... - liczba uczniów …………………….

**f)** - w tym aktualna liczba uczniów w szkołach podstawowych  **ze statusem UKR** przebywających na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej na podstawie art.2 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2022r. pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.:

…………………….

4. Liczba uczniów, którzy przybyli lub ubyli z podmiotu oświatowego w miesiącu ubiegłym - po pierwszym dniu tego miesiąca, z podaniem liczby dni pozostawania ucznia w podmiocie oświatowym w ubiegłym miesiącu:

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

5. Dane uczniów publicznych i niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz uczniów oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych spoza terenu gminy …………………….. - niebędących uczniami niepełnosprawnymi, uczniami z Ukrainy posiadający status pobytu legalnego oraz którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko ucznia, niebędącego mieszkańcem gminy dotującej | Data urodzenia ucznia | Adres zamieszkania ucznia | Nazwa i adres gminy, właściwej na miejsce zamieszkania |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ……………………………….. |  | ………………………….. |
| *(miejscowość, data)* |  | *(pieczątka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowany podmiot)* |

Załącznik nr 3

do uchwały Nr XII/101/2025

RADY GMINY TOMASZÓW LUBELSKI

z dnia 29 stycznia 2025 r

……………………………..

*(pieczątka osoby prawnej lub imię  
i nazwisko osoby fizycznej - prowadzących dotowany podmiot*

Termin złożenia:  
- 20 dni po zakończeniu roku lub

- 15 dni od zakończenia działalności.

**Wójt Gminy ………………**

**Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu gminy …….........…….**

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły, przedszkola, szkoły w której zorganizowano oddziały przedszkolne –   
w zakresie oddziałów przedszkolnych – **należy złożyć odrębnie za każdy podmiot oświatowy:** .…………..........................................................................................................................................................………………………………………….......................................................................................................................................................................…………................….,

2. Rozliczenie za okres:

a) od 1.01. ......... r. do ................ r.,

b) za …………….. rok.

3. Kwota dotacji (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) otrzymana na uczniów pełnosprawnych: ………….. zł; wykorzystana: ………….. zł.

Kwota dotacji (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) na kształcenie specjalne, otrzymana: ………….. zł; wykorzystana: ………….. zł.

4. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków dotowanej szkoły, przedszkola, szkoły w której zorganizowano oddziały przedszkolne, innej formy przedszkolnej (należy podać za każdy miesiąc osobno):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Miesiąc*** | ***Liczba uczniów pełnosprawnych*** |  | | |
| ***Liczba uczniów niepełnospra-***  ***wnych*** | ***Liczba uczestników zajęć rewalid.- wychow*.** | ***Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju*** |
| Styczeń |  |  |  |  |
| Luty |  |  |  |  |
| Marzec |  |  |  |  |
| Kwiecień |  |  |  |  |
| Maj |  |  |  |  |
| Czerwiec |  |  |  |  |
| Lipiec |  |  |  |  |
| Sierpień |  |  |  |  |
| Wrzesień |  |  |  |  |
| Październik |  |  |  |  |
| Listopad |  |  |  |  |
| Grudzień |  |  |  |  |
| RAZEM |  |  |  |  |

5. Faktyczna liczba uczniów przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz uczniów oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych spoza terenu Gminy Tomaszów Lubelski – niebędących: uczniami niepełnosprawnymi, uczniami z Ukrainy posiadających status pobytu legalnego oraz którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Miesiąc*** | ***Liczba ogółem*** | ***w tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci*** |
| Styczeń |  |  |
| Luty |  |  |
| Marzec |  |  |
| Kwiecień |  |  |
| Maj |  |  |
| Czerwiec |  |  |
| Lipiec |  |  |
| Sierpień |  |  |
| Wrzesień |  |  |
| Październik |  |  |
| Listopad |  |  |
| Grudzień |  |  |

1. Zestawienia wydatków dotowanego podmiotu oświatowego, sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:
2. sfinansowanych dotacją przekazaną na uczniów pełnosprawnych:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj wydatku** | **Kwota wydatku** |
| 1. | Wynagrodzenia nauczycieli i wicedyrektorów |  |
| 2. | Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego |  |
| 3. | Wynagrodzenia nauczycieli i pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej |  |
| 4. | Pochodne od wynagrodzeń, o których mowa w punktach 1-2 |  |
| 5. | Zakup materiałów i wyposażenia |  |
| 6. | Opłaty za media |  |
| 7. | Zakup pomocy dydaktycznych |  |
| 8. | Zakup usług |  |
| 9. | Wynajem pomieszczeń |  |
| 10. | Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie: |  |
| 11. | Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych |  |
|  | **Razem** |  |

1. sfinansowanych dotacją specjalną przekazaną na uczniów/ wychowanków niepełnosprawnych:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj wydatku** | **Kwota wydatku** | |
| **Kwota wydatków na realizację orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego i indywidualnych programów terapeutycznych** | **Kwota pozostałych wydatków na uczniów niepełnosprawnych sfinansowania z dotacji specjalnej** |
| 1. | Wynagrodzenia dyrektorów i wicedyrektorów |  |  |
| 2. | Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego |  |  |
| 3. | Wynagrodzenia nauczycieli i pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej |  |  |
| 4. | Pochodne od wynagrodzeń, o których mowa w punktach 1-3 |  |  |
| 5. | Zakup materiałów i wyposażenia |  |  |
| 6. | Opłaty za media |  |  |
| 7. | Zakup pomocy dydaktycznych |  |  |
| 8. | Zakup usług |  |  |
| 9. | Wynajem pomieszczeń |  |  |
| 10 | Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie: |  |  |
| 11. | Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych |  |  |
|  | **Razem** |  |  |

Podmioty oświatowe o charakterze specjalnym – kwotę wydatków wypełniają wyłącznie w jednej kolumnie.

1. sfinansowanych dotacją przekazaną na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj wydatku** | **Kwota wydatku** |
| 1. | Wynagrodzenia dyrektorów i wicedyrektorów |  |
| 2. | Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego |  |
| 3. | Wynagrodzenia nauczycieli i pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej |  |
| 4. | Pochodne od wynagrodzeń, o których mowa w punktach 1-3 |  |
| 5. | Zakup materiałów i wyposażenia |  |
| 6. | Opłaty za media |  |
| 7. | Zakup pomocy dydaktycznych |  |
| 8. | Zakup usług |  |
| 9. | Wynajem pomieszczeń |  |
| 10 | Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie: |  |
| 11. | Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych |  |
|  | **Razem** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *………………………………………………………….*  *Imię i nazwisko osoby sporządzającej sprawozdania* |  | *……………………………………….*  *(pieczątka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub osoby reprezentującej osobę prawną – organu prowadzącego)* |

Telefon: ………………….............................

Adres e-mail: …………………….................

Adres do doręczeń elektronicznych ……………….

7. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania):

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Miejscowość, data *podpis i pieczątka upoważnionego pracownika organu dotującego*

....................................................

.................................................................

Uzasadnienie uchwały

Z dniem 25.10.2024 r. weszła w znaczącym zakresie w życie ustawa z 1.10.2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego - dalej u.d.j.s.t. Nowością na gruncie powołanej ustawy jest to, że znika część oświatowa subwencji ogólnej, a w to miejsce pojawią się potrzeby oświatowe.

Potrzeby oświatowe wszystkich jednostek samorządu terytorialnego ustala się w wysokości łącznej kwoty potrzeb oświatowych, nie mniejszej niż ustalona w roku poprzedzającym rok budżetowy, skorygowanej   
w związku ze zmianą realizowanych zadań oświatowych, z wyłączeniem zadań związanych z:   
1) dowozem,

2) funkcjonowaniem branżowych centrów umiejętności niewchodzących w skład

ogólnopolskiej sieci branżowych centrów umiejętności,

3) objęciem uczniów lub słuchaczy branżowym szkoleniem zawodowym realizowanym przez branżowe centra umiejętności, o których mowa w pkt 2.

Do podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych przyjmuje się dane zgromadzone w bazie danych systemu informacji oświatowej, o którym mowa w ustawie z 15.04.2011 r. o systemie informacji oświatowej.

Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania przekazuje ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, w terminie do dnia 31 lipca roku poprzedzającego rok budżetowy, informacje o kwotach potrzeb oświatowych dla poszczególnych jednostek samorządu terytorialnego. Z kolei, na podstawie przepisu art. 26 ust. 6 u.d.j.s.t., minister właściwy do spraw oświaty i wychowania określa, w drodze rozporządzenia, sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między poszczególne jednostki samorządu terytorialnego. Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 18 grudnia 2024 r. w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego w roku 2025 (Dz. U. poz. 1930) zakłada dość znaczące zmiany jeżeli chodzi o kwestię związaną z przekazywaniem środków na uczniów   
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera. Uproszczając, wysokość środków na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z powyższych tytułów, będzie uzależniona od realizowanej liczby godzin wsparcia (np. w przypadku szkół - proponowane wagi od P8 z wartością 9,5 do P13 z wartością 1,5). Zmieniono sposób finansowania uczniów z autyzmem,   
w tym z zespołem Aspergera i z niepełnosprawnościami sprzężonymi. W oddziałach innych niż integracyjne   
i specjalne, uzależniono finansowanie uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, od sumy liczby godzin wsparcia, zorganizowanych dla nich.

W związku z powyższym należało dokonać weryfikacji zapisów uchwały podjętej na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z 27.10.2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych. Jak wskazano wcześniej, znika pojęcie części oświatowej subwencji ogólnej, a pojawia się pojęcie potrzeb edukacyjnych. Ponadto, konieczność zmiany wynikać będzie ze zmiany podejścia w zakresie przedstawiania comiesięcznej informacji o liczbie uczniów. Liczba uczniów z zespołem Aspergera i z niepełnosprawnościami sprzężonymi, może różnić się od siebie nie tylko z uwagi na przechodzenie uczniów z jednych szkół (przedszkoli) do innych, lecz również z uwagi na liczbę godzin wsparcia, która będzie realizowana w danym miesiącu.

Wpłynie to na wysokość udzielanej dotacji.

Wobec powyższego podjęcie uchwały w tym zakresie jest zasadne.

1. \* niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)